



Wir suchen ab sofort zur Verstärkung unseres Büro-Teams in Vollzeit:

ACCOUNT COORDINATOR (m/w/d) TRADE & EVENT MARKETING

Team: **asics**

RHEINSPORT ist eine inhabergeführte Sportmarketingagentur mit ausgeprägter Hands-on-Mentalität. Seit 17 Jahren unterstützen wir führende Marken in den Bereichen Sales Support, Visual Merchandising, Retail Coaching und Events. Durch starkes Wachstum sind wir in über 10 Ländern in der Region EMEA aktiv. Unser internationales Team besteht aus mehr als 20 festangestellten Vollzeitkräften und über 600 Teilzeitkräften und freiberuflichen Mitarbeiter*innen.

Deine Aufgaben:

- Unterstützung bei der Planung, Organisation und Umsetzung von Marketingmaßnahmen
- Kommunikation mit Handelspartnern, Veranstaltern, externen Dienstleistern und freiberuflichen Mitarbeiter*innen
- Personaleinsatzplanung, Ablaufplanung, Umsetzungskontrolle, Erstellung von Auswertungen
- Datenerfassung und -pflege in der firmeneigenen Datenbank
- Allgemeine Aufgaben wie Korrespondenz, Ablage, Versand, etc.
- Allgemeine Unterstützung des Account-Teams (Senior Account Manager, Account Manager, Account Coordinator)

Das bringst du mit:

- Abgeschlossenes Studium oder Ausbildung im Bereich Marketing /Events oder vergleichbare Berufserfahrung
- Organisationstalent, strukturierte Arbeitsweise und Zuverlässigkeit
- Eigeninitiative, Einsatzbereitschaft, und Selbstständigkeit
- Kreativität, Teamgeist und Sportbegeisterung
- Kommunikatives, freundliches und selbstsicheres Auftreten
- Fließende Deutsch- und Englischkenntnisse
- Sicherer Umgang mit MS Office (Word, Excel, Powerpoint, Teams, Outlook)
- Interesse an Social Media sowie Gespür für Plattformen wie Instagram/Facebook/LinkedIn und Content Erstellung

Das erwartet dich bei uns:

- Ein junges, motiviertes Team, mit dem das Arbeiten richtig Spaß macht.
- Gemeinsame Aktivitäten und Teamevents, die den Zusammenhalt stärken.
- Stark vergünstigte Urban Sports Mitgliedschaft, damit du deine sportlichen Ziele verfolgen kannst.
- Die Möglichkeit einen Tag pro Woche im Home-Office zu arbeiten und den Tag flexibel auszuwählen.
- Freizeitausgleich für Überstunden, damit du deine Work-Life-Balance wahren kannst.
- Übernahme der Kosten für einen Laptop und monatliche Mobilfunkgebühr
- Betriebliche Altersvorsorge, um deine Zukunft abzusichern.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

Kontaktadresse: RHEINSPORT Agentur für Sportmarketing GmbH & Co. KG; Eupener Str. 161 ; D-50933 Köln

Ansprechpartnerin: Jeannine Steffen; E-Mail: j.steffen@rheinsport.de; Telefon: 0221-8200-5310