

# Personal



Der Westdeutsche Tischtennis-Verband e.V. ist der Sportfachverband des gemeinnützig organisierten Tischtennis-Sports in NRW und vertritt in dieser Funktion die Interessen von Sporttreibenden in den aktuell 1.131 Tischtennis-Vereinen in NRW. Wir entwickeln und organisieren den Tischtennis-Sport und verstehen uns dabei als Dienstleister für unsere etwa 85.000 Vereinsmitglieder in den Tischtennis-Vereinen.

Im Westdeutschen Tischtennis-Verband e.V. (WTTV) ist ab dem 01.10.2025 oder ab dem 01.11.2025 die Stelle

## **Geschäftsführer (m/w/d)**

zu besetzen. Der Dienstsitz ist in unserer Geschäftsstelle in Duisburg. Die Arbeitszeit beträgt 40 Stunden/Woche.

Sie besitzen Engagement und Ideen, um unseren Verband fit für die Zukunft zu machen? Bewerben Sie sich – wir freuen uns auf Sie!

### **Ihre Aufgaben sind insbesondere:**

- Unterstützung des Präsidenten bei der Führung unserer Duisburger Geschäftsstelle und deren Personal
- Kontaktpflege zu den Vereinen und Erteilung von Auskünften
- Umsetzung des Zukunftskonzepts des WTTV mit Koordinierung von Schlüsselthemen und mit Betreuung von Projekten
- Organisation von Sitzungen und von Veranstaltungen: Vorbereitung, Korrespondenz, Durchführung und Nachbereitung inkl. der Protokollierung
- Verantwortlichkeit bei der Einhaltung von Förderbedingungen, beim zugehörigen Antragswesen und bei der Abwicklung von Verwendungsnachweisen
- Mitarbeit bei der Haushaltsplanung
- Überblick über die Zahlungsvorgänge
- Zusammenarbeit und Netzwerkarbeit mit sowie Mitarbeit in (ehrenamtlichen) Gremien des Sportsystems
- Mitarbeit in und Vertretung des WTTV bei kommunalen und fachbezogenen Gremien sowie Transferleistung zu verbandspolitisch Verantwortlichen



Fair. Dynamisch. Vereint.

### **Sie bringen mit:**

- abgeschlossenes Hochschulstudium oder vergleichbare fachliche Qualifikation
- selbstständige und teamorientierte Arbeitsweise sowie ein hohes Maß an Flexibilität, Motivation und Kommunikationsfähigkeit
- konzeptionelle Kompetenz und Umsetzungsstärke
- analytisches und strukturiertes Denkvermögen sowie die Fähigkeit, komplexe Zusammenhänge in Wort und Schrift verständlich und prägnant zu vermitteln
- Grundkenntnisse im Marketing/Sponsoring sowie bei verbandspolitischen und Verwaltungsstrukturen im Sport – möglichst mit Affinität zum Tischtennis-Sport
- flexible Arbeitszeitgestaltung im Hinblick auf die Gremienarbeit mit Ehrenamtlichen und Bereitschaft, auch in den Abendstunden und an Wochenenden zu arbeiten
- gute MS-Office-Kenntnisse und den Führerschein Klasse B

### **Wir bieten:**

- einen zukunftsorientierten Arbeitsplatz in unserer Duisburger Geschäftsstelle
- eine abwechslungsreiche, attraktive und interessante Aufgabe mit umfangreichen Gestaltungsmöglichkeiten
- tätigkeitsbezogene Qualifizierungen
- ein der Tätigkeit sowie den Fähigkeiten und den Leistungen angemessenes Gehalt

Vorstellungs- und Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Sie erklären sich mit der Speicherung und der Verarbeitung personengebundener Daten, zweckgebunden zur Bewerbungsauswahl, einverstanden.

### **Sie sind interessiert?**

**Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung. Bewerbungsschluss ist der 25.05.2025. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail: [bewerbung@wttv.de](mailto:bewerbung@wttv.de).**

