

Studentische Aushilfe / Content Management (W/M/D)

Aufgaben:

- Erstellung von Lerninhalten mit einem Autorentool
- Bildrecherche und Grafikbearbeitung
- Zuarbeit bei der Redaktion von Lernmedien und -materialien wie bspw. WBTs, Handbücher, Online-Hilfen etc.
- Arbeiten im Lern-Management-System (Administration, Konfiguration)
- Qualitätssicherung

Profil:

- Erste Erfahrungen im Bereich digitaler Medien
- Idealerweise Erfahrungen im Umgang mit Autorentools und LMS
- Kenntnis in der Anwendung der Adobe Creative Suite (v.a. Photoshop)
- Kenntnis in der Erstellung von Illustrationen wünschenswert, aber nicht erforderlich
- Engagierte und gewissenhafte Arbeitsweise
- Kreativität, Qualitätsorientierung und Teamfähigkeit
- Versierter Umgang mit den gängigen MS Office-Produkten, HTML-Kenntnisse
- Freude am Texten und Schreiben
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, solide Englischkenntnisse

Leistungen:

- Ein hochmotiviertes Team mit Wachstumspotenzial
- Flexible Arbeitszeiten bis zu 20 Stunden pro Woche

Kontakt:

CaT Concepts and Training GmbH

Vorgebirgstraße 338, 50969 Köln

Bewerbungen per Mail an: Bewerbung@concepts-and-training.de